



NDSM Loodsraad

14 november 2024, 15:00 – 17:00 uur

Locatie: SKN kantoor

Aanwezig: Eva Klee, Casper Oorthuys, Floor Wesseling, Jolanda Lanslots, Reinout Ezinga (tot 16:45 uur), Peter Hoogewerf, Sarah Payton, Rob Post (vz), Michelle Vogels (notulen),
Afwezig: Marjanne van Helvert, Thierry van Raaij, Mariska Middendorff (toehoorder)

Notulen

1. Opening en vaststellen agenda

Rob opent de vergadering. De agenda wordt conform vastgesteld

2. Mededelingen

- Marjanne (ziek), Mariska en Thierry hebben zich afgemeld.
- Thierry stopt definitief als lid van de Loodsraad. Conform het kiesreglement wordt het eerstvolgende kandidaat-lid uit de kiesgroep Broedplaats gevraagd als opvolger: Björn van Rheenen. Afspraak: Rob benadert Björn.
- Eva geeft terugkoppeling over de huurdersbijeenkomst 'aanpak overlast' dd 16 oktober 2024. Het was een goede bijeenkomst, maar er waren slechts vier huurders. De politie en Delta Safe ontvangen graag een protocol van SKN voor hun optreden in de loods – wat mag wel en wat niet volgens onze regels. Cie beheer heeft de huisregels opnieuw bekeken. Die zijn over het algemeen helder. Afspraak: SKN deelt het verslag van de bijeenkomst overlast met de huurders en de huisregels/protocol met zowel de huurders als de politie en Delta Safe.
- Rob geeft een update over de ontwikkelingen van het NDSM terrein: er lag een plan voor vergroening, maar nu gaat het Stadsdeel zich er meer mee bemoeien. Er komt een integrale visie voor de ontwikkeling van het NDSM-terrein, met een consultatiefase.
- Rob meldt dat er een gesprek is geweest tussen SKN en St NDSM-Werf over hoe verder in de samenwerking. Zij vinden het wenselijk om een culturele propositie te doen aan de gemeente en meer te gaan samenwerken. In het concept meerjarenbeleidsplan is daarom opgenomen in de komende beleidsperiode onderzoek te doen naar verdere samenwerking met St NDSM-Werf over culturele profilering en programmering naar de gemeente Amsterdam. Condities die de loods daarbij belangrijk vindt, worden nog opgesteld. De commissie Culturele visie & Identiteit wordt daarbij betrokken.
- De meerjarenbegroting deelt Rob als hij zover is. Hij wil er nog een aantal zaken in verwerken, zoals de laatste stand van zaken van het groot onderhoud. De commissie Financiën heeft een voorlopige meerjarenbegroting gezien. Afspraak: MJB volgt.
- In de commissie financiën is afgesproken dat Rob met Erik van Raalte bespreekt of de techniek van toerekening van servicekosten aan huurders anders zou kunnen, omdat de servicekosten enorm zijn gestegen. Er volgt een korte uitwisseling over zaken als onderhoudskosten verwarmingsinstallatie, beveiligingskosten en brandveiligheid. Rob wil proberen de servicekosten zoveel mogelijk in de perken te houden voor de huurders.

- Sarah en Marc Koolen zijn bereid mee te denken met opstellen van een gedragscode sociale veiligheid. Sarah ligt dit toe. Dat proces starten we nu op zodat we in de volgende vergadering deze code kunnen vaststellen. Jolanda stelt voor om de huurders te betrekken die al zo'n gedragscode hebben, namelijk Hackers & Designers (Anja Groten). Eva denkt na of zij hier ook bij betrokken wil worden. De datum is bekend voor het spelen van het spel over gewenste en ongewenste omgangsvormen olv Bureau Puntuit: **donderdag 23 januari 15:30 – 17:00**. Graag zsm doorgeven als je niet kan. Afspraak: Michelle stuurt een bevestiging van de datum.
- Rob meldt dat we begin 2025 het proces opstarten voor de eindevaluatie, om de uitkomst van de eindevaluatie in september met de Loodsraad te kunnen bespreken. Jolanda en Sarah zaten in de begeleidingscommissie van de tussenevaluatie. Besluit: Jolanda, Sarah en Eva zijn bereid in de 'begeleidingsgroep eindevaluatie' deel te nemen.
- In de vorige vergadering was afgesproken om na te denken over scholing voor de leden van de Loodsraad, bv over vergaderdiscipline. Rob kent mensen (Maud van der Wiel en Marike Simons) die zoiets kunnen, oa over bestuurlijke sensitiviteit en vergadertechnieken. Hij is bereid hen te vragen. De Loodsraad vraagt zich af of het nuttig is dat met de huidige Loodsraad te doen, of beter met de volgende raad.
- Sarah vraagt naar de stand van zaken van de nieuwe directeur-bestuurder. Rob meldt dat de advertentie uit is, de eerste formele brief is ontvangen en dat hij elke vrijdag de oogst brieven van die week deelt met de selectiecommissie. Daarnaast spreekt hij op 27 november met Pierre en Annemieke (RvT) over arbeidsvoorwaarden. Daar komt een voorstel uit voor de bandbreedte van het salaris en andere arbeidsvoorwaarden. Er liggen verschillende CAO's op tafel. Rob adviseert de RvT uit te gaan van de richtlijn van De Zaak Nu. Jolanda en Casper zitten namens de Loodsraad in de selectiecommissie. Eind november volgt een voorgesprek met de selectiecommissie.
- Eva spreekt de wens uit om op elke vergadering een vast agendapunt te hebben met een kort en krachtige terugkoppeling uit de commissies. Iedereen is het daar mee eens. Besluit: 'terugkoppeling uit de commissies' wordt vast agendapunt van de Loodsraad.
- Eva vraagt wat er gedaan wordt aan de graffiti op kavel 25. Rob geeft aan dat SKN dit oppakt en in gesprek gaat met betreffende huurders. Casper kent een groep acrobaten die het pleintje achter kavel 25 wel willen huren. Hij stuurt hen door naar Rob.
- Eva meldt dat de cie Beheer het niet eens is met de conclusie van de cie Financiën dat de huidige verdeling van de vuilnisbijdrage niet anders kan. Er zijn namelijk een aantal grootverbruikers. Zij vraagt de commissie Financiën zich hier nog een keer over te buigen. Afspraak: cie Financiën heroverweegt verdeelsleutel vuilnisbijdrage.
- Sarah nodigt de Loodsraad uit voor de ALV van De Toekomst op 12 december. Zij pleit er voor dat Loodsraadleden bij alle ALV's zijn om in gesprek te gaan met huurders.
- Jolanda vraagt of er volgende week een tent gebouwd wordt in de Noordstrook. Rob weet van niets.

3. Ter informatie: Jaarverslag en jaarrekening 2023 (documenten zijn nagestuurd)

- Eva mist in het jaarverslag de melding dat er in 2023 – naast Gusta - ook een onderhuurder is overleden, namelijk Daniël Zuur en de uitdagingen waar SKN mee te maken heeft. Afspraak: Rob voegt overlijden Daniël Zuur toe in jaarverslag.
- Eva heeft drie vragen over de jaarrekening. Deze zijn door Rob beantwoord.

4. Vaststellen notulen 19 september 2024 (bijlage 1)

De notulen worden met één wijziging vastgesteld: op p3 bovenaan, onder afspraken 'agendacommissie' veranderen in 'Een petit-comité (Eva en Sarah)'.

De actielijst is besproken en wordt geactualiseerd. Wat betreft actiepunt *'Peilen mening huurders over plaatsing van camera's in Kunststad ivm ervaren overlast'* (cie Beheer): Eva meldt dat cie Beheer aan Arne heeft gevraagd met een onderbouwd plan te komen. Wat betreft actiepunt *'Bekijken welke informatie aanvullend beschikbaar gesteld kan worden aan huurders over evenementen (mn de verwachte overlast) - naast info op website'* (Rob en Elvira): dit staat (te) lang op de lijst. Afspraak: Rob, Elvira en Eva plannen een afspraak om tot een werkbare oplossing te komen.

5. Bespreken voorstel uitwerking aandachtspunten tussenevaluatie (bijlage 2)

In de vorige vergadering sprak de Loodsraad af de aandachtspunten uit de tussenevaluatie en petit-comité uit te werken en met een voorstel te komen hoe deze de komende periode te adresseren. Eva en Sarah lichten hun voorstel toe. De kern van hun voorstel is om de praktische aandachtspunten op te pakken, daarover met huurders in gesprek te gaan en met een concreet voorstel te komen aan de Loodsraad. Casper vraagt zich af wat de Loodsraad met de aandachtspunten moet doen. In zijn beleving voert SKN uit wat er is afgesproken. Reinout vindt het voorstel abstract en heeft behoefte aan concretere acties. Als het gaat over communicatie met huurders is er naar zijn mening al eerder besloten wat we daarvoor als Loodsraad doen.

Afspraak: Eva en Sarah komen op de volgende vergadering met een concreet voorstel hoe de praktische aandachtspunten uit de tussenevaluatie op te pakken.

6. Bespreken ingekomen brief van Vereniging De Toekomst (bijlage 3)

Op 19 september 2024 heeft de Loodsraad een brief ontvangen van het bestuur van Vereniging De Toekomst met input voor de tussenevaluatie. Sarah licht de achtergrond van de inhoud van de brief toe. Eerder waren er maandelijkse gesprekken tussen de directeur-bestuurder en De Toekomst, onder andere over onderwerpen in de brief. Sinds de komst van de Loodsraad zijn die er niet meer. De punten in de brief zijn onderwerpen die in het verleden door De Toekomst zijn geagendeerd bij SKN en tot nu toe nog niet zijn geadresseerd in/door de Loodsraad. Daarnaast komen huurders ook nog steeds met vragen bij De Toekomst en weten zij de Loodsraad niet te vinden. De Toekomst stuurt wel door naar de Loodsraad/SKN.

De Loodsraad bespreekt de brief en hoe zij er op wil reageren. Reacties:

- De brief roept bij sommige leden de vraag op waarom Sarah geen antwoord kan geven op de vragen in de brief? Zij is immers voorzitter van het bestuur van De Toekomst en Loodsraadlid. Sarah geeft aan de antwoorden niet te weten.
- De brief roept de vraag op wat de rol en positie van Vereniging De Toekomst is. Daar lijkt onduidelijkheid over te bestaan. Wat zijn de taken van de vereniging? Wat doen zij wel en wat niet? De Loodsraad adviseert De Toekomst om haar nieuwe rol uit te werken.
- Iemand vraagt zich af of het de taak van de Loodsraad is om antwoord te geven op vragen van huurders.

- De brief lijkt te suggereren dat De Toekomst vindt dat de Loodsraad haar werk niet goed doet. Als een klacht dat zij vinden dat de punten in de brief niet opgepakt worden. Sarah ontkracht dat: dat is niet de bedoeling van de brief.
- Er kunnen altijd punten ingediend worden bij de Loodsraad door De Toekomst, maar ook door individuele huurders. De Loodsraad neemt dat mee en kijkt of ze belegd kunnen worden bij bepaalde commissies. Sarah zou dat namens De Toekomst kunnen inbrengen, aangezien zij in beide gremia zit.
- Sommige Loodsraadleden geven aan dat zij nooit bevraagd worden door huurders over de Loodsraad, terwijl ze wel regelmatig met huurders in gesprek zijn over andere dingen. De vraag rijst welke mensen informatie missen over de Loodsraad en niet weten dat ze daar punten kunnen inbrengen.
- Goed dat De Toekomst de inhoudelijke punten heeft ingebracht. De onderwerpen zijn nuttig en relevant voor gesprekken in de Loodsraad en met de directie van SKN.
- De Loodsraad wil praktisch omgaan met de inhoud van de brief. Kijken in hoeverre deze verdeeld kunnen worden over de bestaande commissies. Lukt dat niet, dan bespreken in de Loodsraad. Sommige onderwerpen passen iig niet in een bestaande commissie, bv parkeervergunningen. Eva voelt zich als lid van de cie Beheer verantwoordelijk voor een aantal punten in de brief, maar dan heeft de commissie wel hulp nodig om die punten verder te brengen. Sommige leden vragen zich af of het punt 'huurdersgeschillen' niet juist een taak van De Toekomst is en of je daar niet een procedure voor moet maken.
- Sommige punten zijn ook de verantwoordelijkheid van de verhuurder. Die moeten daar neergelegd worden. En als ze dan niet worden opgelost, kom je bij de Loodsraad.
- Er moet een helder loket zijn voor huurders: waar ga je heen met een klacht/vraag? De Toekomst is niet dat loket en zij moeten ook geen doorgeefluik worden. Verwijs huurders naar de Loodsraad of naar directie/team van SKN.
- De relatie tussen Loodsraad en de huurdersvereniging moet duidelijker worden. De Toekomst heeft gezorgd dat de Loodsraad er kwam omdat zij de zeggenschap steviger wilde organiseren. De Loodsraad is nu dus vastgelegd in de statuten en De Toekomst lijkt nog zoekende naar haar nieuwe rol.

Afspraken:

- Michelle reageert in afstemming met de agendacommissie op de brief van De Toekomst namens de Loodsraad obv bovenstaande opmerkingen.
- Inplannen gesprek met De Toekomst over hun rol en de verhouding met de Loodsraad.

7. Proces(planning) profiel nieuwe directeur-bestuurder

Bij de mededelingen is al een toelichting gegeven op het proces. De vraag is nu nog wat de Loodsraad wil meegeven aan de leden van de Loodsraad (Jolanda en Casper) die in de selectiecommissie zitten. De input is vooral van technische en tactische aard om iets in de procedure op te nemen waarmee getoetst kan worden of iemand ook echt kan wat hij/zij zegt te kunnen. Belangrijk dat iemand de complexiteit van de werkomgeving snapt. Tips:

- Casus laten uit werken om te toetsen of kandidaten over zaken nadenken en hoe ze dingen oppakken.
- Rollenspel spelen over een 'conflictueuze situatie' om te zien hoe kandidaten daar mee omgaan. En dan weten kandidaten ook waar ze instappen.
- Vraag kandidaten 1/2 dag mee te draaien; bv deelnemen aan een commissievergadering
- Laat kandidaten een atelier bezoeken

- Laat kandidaten een winst/verlies rekening lezen
- Laat kandidaten met Rob spreken om goed inzicht te krijgen in wat de functie inhoudt

Afspraak: Jolanda en Casper nemen de suggesties van de Loodsraad mee naar de selectiecommissie.

Reinout verlaat de vergadering.

8. Toelichting stand van zaken meerjarenbeleidsplan en planning (bijlage 4)

De commissie Culturele Visie & Identiteit heeft de afgelopen maanden gewerkt aan een 4-jarig cultureel meerjarenbeleidsplan. In de bijlage zat de planning. Daarnaast is per mail een concept plan rondgestuurd met de uitnodiging aan Loodsraadleden die niet in de commissie zitten (Peter, Reinout en Marjanne) om vóór 20 november op het plan te reageren.

9. Evalueren manier van vergaderen met de Loodsraad

Op 23 november 2023 heeft de Loodsraad besloten vanaf 2024 in besloten setting te vergaderen. Dit zou de Loodsraad na een jaar evalueren. De Loodsraad kijkt hier op terug en bespreekt of zij vanaf 2025 open of besloten vergadert. Rondje reacties:

- Jolanda: open, mits men niet onderbreekt en er duidelijkheid is over inspreekmomenten
- Sarah: open en niet onderbreken
- Eva: open en als er zaken zijn die vertrouwelijk zijn dan besloten vergaderen
- Floor: open, mits we vergadertijd goed benutten om over inhoud te hebben en we niet te veel terugkijken en verslagen bespreken. Daar zit niemand op te wachten.

De vergadering besluit: de Loodsraad vergadert in 2025 een open setting om te proberen hoe dat gaat. Voorwaarde is dat toehoorders de vergadering niet onderbreken, er inspreekmomenten zijn en de Loodsraad het recht behoudt te besluiten alsnog besloten te vergaderen indien er vertrouwelijke onderwerpen op de agenda staan.

10. Vaststellen data vergaderingen Loodsraad in 2025

De volgende vergaderdata voor 2025 worden vastgesteld.

- Donderdag 23 januari, 15:30 – 17:00 (voor spel omgangsvormen olv Bureau Puntuit)
- Donderdag 27 februari, 15:00 – 17:00
- Donderdag 12 juni 15:00 – 17:00 uur (NB: dit is een nieuwe datum, de eerder voorgestelde datum van 29 mei bleek Hemelvaartsdag)
- Donderdag 18 september, 15:00 – 17:00
- Donderdag 4 december, 15:00 – 17:00

Afspraak: Michelle stuurt vergaderverzoeken als bevestiging van alle data.

11. Communicatie met de huurders

Ter vergadering inventariseert de Loodsraad de onderwerpen die belangrijk zijn om te delen met de huurders in de eerstvolgende huurdersnieuwsbrief. Dat gaat in ieder geval om: terugkoppeling huurdersbijeenkomst aanpak overlast, de stand van zaken proces nieuwe directeur, nieuwe data van de Loodsraad in 2025 en dat de eerste twee weer openbaar zijn voor geïnteresseerden.

Afspraak: Michelle verstuurt de huurdersnieuwsbrief

12. Rondvraag en fotomoment

- Eva vraagt naar de indexering van de huur in 2025. Rob volgt de CPI-Index, waarschijnlijk 3,5%.
- Sarah vraagt of het onderzoek naar de samenwerking met de buitenstichting nu al meteen wordt gestart (met het oog op het bepalen van onze condities). Rob antwoordt van niet. De condities daarvoor zullen besproken worden in de commissie Culturele Visie & Identiteit.
- Het fotomoment wordt verplaatst aangezien niet alle Loodsraadleden aanwezig zijn.

13. Sluiting

Rob dankt iedereen voor zijn/haar aanwezigheid en sluit de vergadering om 17:00 uur.
De volgende vergadering vindt plaats op donderdag 27 februari 2024, 15:00 – 17:00 uur.

Actiepunten

Datum	Toezegging/actie	Wie	Wanneer
14.11.24 23.11.23	Delen meerjarenbegroting met cie financiën en Loodsraad	Rob	NTB
14.11.24 19.09.24	Peilen mening huurders over plaatsing van camera's in Kunststad ivm ervaren overlast obv een onderbouwd plan van Arne.	Cie Beheer	NTB
14.11.24	Heroverwegen verdeelsleutel vuilnisbijdrage nav verzoek cie Beheer.	Cie Financiën	NTB
14.11.24	Uitnodigen Björn van Rheenen als nieuw Loodsraadlid ter vervanging van Thierry	Rob	Nov / dec
14.11.24	Delen verslag van de bijeenkomst overlast en de huisregels/protocol met huurders	Michelle	nov
14.11.24	Delen huisregels/protocol met politie en Delta Safe.	Rob	nov/dec
14.11.24	Toevoegen overlijden Daniël Zuur in jaarverslag '23	Rob	zsm
14.11.24 19.09.24	Voorstel doen met concrete acties voor oppakken praktische aandachtspunten uit tussenevaluatie	Eva en Sarah	27 februari
14.11.24	Reageren op brief De Toekomst dd 19 sept	Michelle, iom agendacie	nov
14.11.24	Inplannen gesprek met De Toekomst over hun positie en rol (ook irt Loodsraad)	Rob/Michelle/ agendacie	Nov/dec
14.11.24	Meenemen suggesties Loodsraad voor selectieprocedure naar selectiecommissie	Jolanda en Casper	Eind nov
14.11.24	Reageren op concept MJBIP indien gewenst	Peter, Reinout, Marjanne + cie C&I	20 nov
14.11.24 19.09.24	Overwegen toekomstige scholing/opleiding voor Loodsraadsleden	Agenda-commissie	NTB

14.11.24 29.02.24 23.05.24 19.09.24	Inplannen afspraak om te bespreken welke informatie aanvullend beschikbaar gesteld kan worden aan huurders over evenementen (mn de verwachte overlast) - naast info op website	Rob, Elvira, Eva	Eind dec
14.11.24	Versturen vergaderverzoeken ter bevestiging vergaderdata Loodsraad in 2025	Michelle	zsm
14.11.24	Versturen huurdersnieuwsbrief	Michelle	November
19.09.24	Boekje maken <i>Huren/werken NDSM LOODS</i>	Sarah&Marjanne	April 2025

Besluiten

Datum	Besluit
14.11.24	Opnemen 'terugkoppeling uit commissies' als vast punt op agenda Loodsraad
14.11.24	Jolanda, Sarah en Eva nemen deel in de begeleidingscommissie van de eindevaluatie
14.11.24	De Loodsraad vergadert in 2025 in een open setting om te proberen hoe dat gaat. Voorwaarde is dat toehoorders de vergadering niet onderbreken, er inspreekmomenten zijn en de Loodsraad het recht behoudt te besluiten alsnog besloten te vergaderen indien er vertrouwelijke onderwerpen op de agenda staan.